

Бекітемін:

Шығыс Қазақстан облысы білім
басқармасы Алтай ауданы
бойынша білім бөлімнің «Алтай
каласының мектен-лицеі» КММ

Директоры

Нагибаева Ф.Г.

«02» 09 2025 жыл



Утверждаю:

Директор КГУ «Школа-лицей
города Алтай» отдела образования по
району Алтай Управления
образования Восточно-Казахстанской
области

Нагибаева Ф.Г.

«02» 09 2025 год



**Комплексный план
работы школьной библиотеки
КГУ «Школа-лицей города Алтай» отдела образования
по району Алтай Управления образования
Восточно-Казахстанской области,
на 2025-2026 учебный год**

2025 жыл

2025 год

			размещение в соцсетях	
7	Реклама деятельности библиотеки. Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку	Инд. Беседы.	Постоянно	библиотекарь
8	Информирование учителей о новой учебной литературе, педагогических журналах.	Инд. Беседы.	В течение года,	библиотекарь Кл. рук.
9	Проведение бесед со вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения, об ответственности за причинённый ущерб книге, учебнику, журналу	Инд. беседы.	В течение года	библиотекарь
10	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся классов	Инд. Беседы.	В течение года	кл. рук. библиотекарь
11	Оказание методической помощи при подготовке к уроку		постоянно	библиотекарь
12	«Эта книга мне понравилась...!»	Квилт-акция	апрель	кл. рук. библиотекарь
	2 . Массовая работа Интеллектуальное воспитание а) Приобщение учащихся к библиотеке. Реклама библиотеки, пропаганда чтения, книги.			
13	#читающишка «Читаем всей семьей, или 4 сезона семейного чтения»	Виртуальная выставка	В течении года	кл. рук. библиотекарь
14	Устная - рекламная деятельность о библиотеке (нач. кл часах, МО, во время перемен, на родительских собраниях)	Беседы	В течение года	кл. рук. библиотекарь
15	Наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых в библиотеке	реклама	По мере надобности	библиотекарь
16	#читающишка «Добро пожаловать в библиотеку!» Размещение в сетях интернет	Фотореклама, Видео ролик о биб-ке	сентябрь	библиотекарь
17	Участие библиотеки в проведении предметных недель	библиомикс	В течении года	кл. рук. библиотекарь
18	Библиотека в мультимедиаформате»	Разм. в соц. сетях	1 раз в полгода	библиотекарь
19	Продолжить работу - «Смотрите, что мы читаем»- «По следам прочитанных книг»	Альбом. Выставка рисунков	Выставка рисунков к неделе книги	кл. рук. библиотекарь
20	#читающишка Писатели - юбиляры	Тематические	В течении	

		полки, по месяцам	года	библиотекарь
21	#читающияшкола Экскурсия в библиотеку Добро пожаловать в страну читалию. Понятия «читатель», «библиотека», «библиотекарь» Роль и значение библиотеки	0-1- классы	сентябрь	библиотекарь
22	– О сохранности учебников. размещение в родтейтельских группах класов	презентация	сентябрь	. кл. рук. библиотекарь
23	#читающияшкола «Халықтар кітаптармен достасады Народы дружат книгами»	Книжная выставка	ноябрь	кл. рук. библиотекарь
24	#читающияшкола «Зимний новогодний тарапам»	Книжная выставка-настроение	декабрь	библиотекарь
25	#читающияшкола «Глобус литературный» Всемирный день книги и авторского права Книги – юбиляры 2025-2026 года Казахстана	. Тематические полки	В течении года ноябрь апрель	библиотекарь
26	#читающияшкола Книжкина неделя по отдельному плану	Книжная неделя	Апрель	Завуч по воспит. Работе , кл. рук. библиотекарь
27	#читающияшкола 2 апреля - Международный день детской книги: «Кітапты ашсан, ғажайыптар басталады Открой книгу, и чудеса начинаются»	Книжная выставка	Апрель	кл. рук. библиотекарь
28	«#читающияшкола Каникулға кітаппен. На каникулы с книжкой» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем году.	Выставка рекомендация	май	кл. рук. библиотекарь
	б) Мероприятия в помощь учебному процессу			
29	#читающияшкола Классный час «Ана тілі – баға жетпес байлық. Родной язык – бесценное богатство» ко Дню языков народа Казахстана	Классный час	сентябрь	Библиотекарь
30	#читающияшкола Библиотечный урок к 4 октября – Дню защиты животных «Жануалар – кітапкейіпкерлері»	Библиотечный урок	октябрь	Библиотекарь
31	#читающияшкола Библиотечный урок «18 қазан – Рухани келісім күні. День духовного согласия».	презентация	октябрь	Зав. Библиотекой
32	#читающияшкола 12 декабря 95 лет со дня рождения Чингиз Айтматова.	Книжная выставка	декабрь	Зав. Библиотекой

33	#читающаяшкола Книжная выставка, посвященная 140-летию со дня рождения Миржакипа Дулатова.	Презентация	ноябрь	Зав. Библиотекой
34	#читающаяшкола Книжная выставка, посвященная 130-летию со дня рождения Сапаргали Исакова Бегалина – основателя казахской детской литературы.	Книжная выставка	ноябрь	Зав. Библиотекой
35	#читающаяшкола Книжная выставка, посвященная 115-летию со дня рождения Бауыржана Момышулы.	Книжная выставка	декабрь	преподаватели русского языка и литературы, библиотекарь
36	Книжная выставка, посвященная 180-летию со дня рождения Жамбыла Жабаева.	Книжная выставка	декабрь	библиотекарь
37	Библиотечный урок ко Дню Независимости «16 Желтоқсан Қазақстан Республикасының Тәуелсідік Күні»	Библиотечный урок	декабрь	преподаватели русского языка библиотекарь
38	«Уильям Шекспир: загадки жизни и творчества	Слайд-беседа	апрель	преподав. Русского языка библиотекарь
39	Библиотечный урок «Бұқіләмдік Жер күні – всемирный день Земли «В мир природы по страницам книг»	Книжная выставка	апрель	библиотекарь
40	#читающаяшкола Литературно-поэтический час «Пою тебе, мой Казахстан: Абай в стихах и песнях»	Книжная выставка	май	библиотекарь
	в) Мероприятия по социализации личности.			
	Патриоттық тәрбие. Патриотическое воспитание			
41	«Жасампаздық пен жайылық конституциясы. Конституция созидания и благополучия» 30 тамыз –ҚР Конституция күні	выставка	август	библиотекарь
42	День языков Казахстана. «Ана тілі –баға жетпес байлық. Родной язык –бесценное богатство»	Книжная выставка	сентябрь	библиотекарь
43	18 қазан –Рухани келісім күні. День духовного согласия	Выставка	октябрь	библиотекарь
44	День национальной валюты – тенге 15- қараша Ұлттық валюта – тенге күні	Тематическая полка	октябрь	библиотекарь
45	День независимости – национальный праздник. 16 желтоқсан Қазақстан Республикасының тәуелсідік күні	Тематическая полка	декабрь	библиотекарь
46	« Қош Келдің, Наурыз! Наурыз – халық мерамы. Здравствуй , наурыз! Народный праздник Наурыз» Наурыз мейрамы	Книжная выставка	март	библиотекарь

47	«Ел бірлігі – баға жетпес мұра. Единство народа – бесценное наследие»	Тематическая полка	май	библиотекарь
48	#читающиашкола «Біздер, аның жауынгері кітаптарда қаламыз... Уходим в книги мы её солдаты...».	Библиографический обзор	май	библиотекарь
49	«Біздің есімізде, бізмактан тұтамыз. Мы помним, мы гордимся!» Выставка посвящена ветеранам войны ВКО	Тематическая полка	май	библиотекарь
	Экологическое образование			
50	#читающиашкола 4 октября – Международный день защиты животных. (Отмечается с 1931 года в день именин Франциска Ассизского – защитника и покровителя животных). «Жануалар – кітап кейіпкерлері. Животные – герои книг.»	Книжная выставка	октябрь	библиотекарь
51	#читающиашкола 22сәуір – Бұқіләмдік Жер күні. 22апреля всемирный день Земли «В мир природы по страницам книг» «Бұлар барығы табиғаттың жаратқандары. И все они создания природы.»	Конкурс чтецов	апрель	Библиотекарь, кл рук
52	«Птичьи перезвоны» 1апреля день птиц	Тематическая полка	апрель	-/-
	Кәсіби бағдар. Профессиональная ориентация			
53	«Выбираем профессию» Консультативная беседа у выставки с учащимися 9х классов	Выставка	Март, апрель	библиотекарь, кл рук, соц педагог
54	«Выбираем профессию»	Тематический обзор	Март, апрель	библиотекарь, кл рук, соц педагог
	3. Справочно-библиографическая работа			
55	Продолжить работу по созданию каталога электронной библиотеки		В теч. года	библиотекарь
56	Выполнение тематических, фактических и информационных справок. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя как одного из условий саморазвития достоинства личности		В теч. года	библиотекарь
57	Составлять рекомендательные списки литературы, планы чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным детям и праздникам.		.По заявке	библиотекар
58	#Читающиашкола Ознакомление пользователей с минимумом ББЗ: <u>Тема 1</u> «Первое посещение библиотеки Понятие «читатель» «библиотека», «библиотекарь» <u>Тема 2</u> «Основные правила пользования	1 классы 2 классы 3-классы 4 классы	По согласованию с учителями начальных классов	библиотекарь

	<p>библиотекой. Как записаться в библиотеку. Правила и умения обращаться с книгой»</p> <p><u>Тема 1</u> «Структура книги кто и как создаёт книги. Внешнее и внутреннее оформление книги»</p> <p><u>Тема 2</u> «Газеты и журналы для детей. Понятие о журнале и газете»</p> <p><u>Тема 1</u> «Твои первые энциклопедии словари, справочники»</p> <p><u>Тема 2</u> «История создания книги»</p>			
	б) Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием обучающихся:			
59	Оказание помощи в проектной деятельности учащихся	Инд беседы	В теч года	библиотекарь
60	Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.	Инд беседы	В теч года	библиотекарь
61	Оказание помощи в проектной деятельности учащихся	Инд беседы	В теч года	библиотекарь
62	Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.	Инд беседы	В теч года	библиотекарь
63	Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы	Инд беседы	В теч года	библиотекарь
64	Популяризация лучших документов библиотечными формами работы, организация выставок и стендов и проведение культурно-массовой работы.	Инд беседы	По заявке	библиотекарь
65	Подбор литературы для написания сообщений, докладов	Инд беседы	В теч года	библиотекарь
66	Помощь в подготовке к общешкольным и внеклассным мероприятиям (к конкурсам викторинам классным часам и т.д.)	Инд беседы	В теч года	библиотекарь
	4. Работа с библиотечным фондом (основной, учебный)			
67	Изучение состава фонда художественной и учебно-методической литературы			
68	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся		май	Зав. Библиотекой
69	Приём и обработка поступившей			Зав.

	художественной и учебной литературы : оформление накладных, запись в КУ, штемпелевание, оформление картотеки, своевременная передача в бухгалтерию		сентябрь	Библиотекой
70	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году		По мере необходимости	Зав. Библиотекой
71	Выявление и списание документов с учётом смены программ, ветхости , морально устаревших, неиспользуемых.		По мере необходимости	-/-
72	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников)		1 раз в четверть	-
73	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ		По мере необходимости	-/-
74	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах. Ведение работы по сохранности фонда: - организация мелкого ремонта книг с привлечением актива и учащихся нач. классов, «летняя отработка учащихся» - систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг. - обеспечение мер по возмещению ущерба, причинённого документам библиотеки в установленном порядке - обеспечение требуемого режима систематизированного хранения физической сохранности библиотечного фонда		Постоянно	Зав. Библиотекой
75	Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей.		По мере необходимости	-/-
76	Комплектование фонда – оформление подписки на периодические издания, контроль доставки.			-/-
	5.Профессиональное развитие сотрудников библиотеки.			
77	Участие в городских совещаниях, проводимых управлением образования города.			Зав. Библиотекой
78	Работа по самообразованию: освоение информации из профессиональных изданий; через Интернет , чтение журналов «Школьная библиотека» приказов, писем инструкций о библ.деле.		-/-	Зав. Библиотекой
79	Участие в областных конкурсах по профессиональной подготовки		-/-	Зав. Библиотекой

80	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.		-//-	Зав. Библиотекой
81	Работа по самообразованию с использованием опыта школьных библиотекарей города, индивидуальные консультации		-//-	Зав. Библиотекой
	6. Прочие работы			
82	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2025-2026 учебный год		Май	-//-
83	Ведение дневника работы библиотеки		Постоянно	-//-
84	Составление плана работы библиотеки на 2026-2027 учебный год		Май	-//-